

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике краевого государственного бюджетного
учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда»
КГБУ СО «Центр семьи «Надежда»

Содержание:

	Стр.
1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики	3
2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики	3
3. Используемые понятия и определения	4
4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Учреждении	5
5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих по её действие	6
6. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики	6
7. Определение и закрепление обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	7
8. Мероприятия по предупреждению коррупции	8
9. Оценка коррупционных рисков	8
10. Конфликт интересов	8
11. Обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	8
12. Внутренний контроль	9
13. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики	10
14. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику	14

1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» (далее - Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Целью антикоррупционной политики является исполнение правил и процедур, обеспечивающих единый подход к организации работы по предупреждению коррупции, недопущение коррупционных правонарушений, формирование в трудовом коллективе Учреждения нетерпимости к проявлениям коррупции.

Задачами антикоррупционной политики являются:

1. Информирование работников Учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2. Методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.
3. Предупреждение коррупционных правонарушений.
4. Мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики.
5. Формирование антикоррупционного сознания работников Учреждения.

Настоящий локальный нормативный акт в обязательном порядке размещается на официальном сайте Учреждения.

2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики

Правовыми основами антикоррупционной политики Учреждения являются:

международные правовые акты;
законодательство Российской Федерации.

К основополагающим международным правовым документам относятся:

Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию от 27.01.1999, заключена в городе Страсбурге;

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции, принятая резолюцией 58/4 Генеральной Ассамблеей ООН 31.10.2003.

Основополагающим российским нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Также базовыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, которыми руководствуется Учреждение, являются:

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае»;

Указ Губернатора Красноярского края от 10.02.2010 № 10-уг «Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Красноярского края, государственными гражданскими служащими Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений, порядке их размещения на едином краевом портале «Красноярский край» и (или) на официальном сайте государственного органа Красноярского края»;

Решение Красноярского городского Совета депутатов от 22.12.2009 № 8-144 «О мерах по противодействию коррупции в городе Красноярске»;

методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

3. Используемые понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица. Определение дано согласно пункту 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Определение дано согласно пункту 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию). Определение дано согласно части 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Посредничество в коммерческом подкупе – непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа. Определение дано согласно части 1 статьи 204.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе. Определение дано согласно части 1 статьи 290 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Посредничество во взяточничестве – непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взякополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взякополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере. Определение дано согласно части 1 статьи 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может

повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). Определение дано согласно части 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель организации) и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями. Определение дано согласно части 2 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Учреждении

Антикоррупционная политика Учреждения в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 273-ФЗ основывается на следующих принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применяемым в Учреждении.

2. Принцип личного примера руководства Учреждения.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников в реализацию антикоррупционных процедур.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску проявления коррупции в Учреждении.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Осуществление в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах и процедурах.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Согласно статье 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Учреждении, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

**5. Область применения антикоррупционной политики
и круг лиц, попадающих под её действие**

Кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются все работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также лица, привлекаемые к выполнению отдельных работ, оказанию услуг от имени Учреждения на основании гражданско-правовых договоров.

**6. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию
антикоррупционной политики**

В Учреждении ответственным за организацию мероприятий, направленных на противодействие и предупреждение коррупции, является директор учреждения.

Директор, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения, назначает должностное лицо или несколько должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и усилий, порождающих риск возникновения коррупции в Учреждении;

- разработка и представление на утверждение директору Учреждения локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение внутренних контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Учреждения;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- оказывать работникам консультативную помощь по вопросам применения на практике кодекса этики и служебного поведения работников;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в Учреждение и (или) направленных для рассмотрения из органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов, общественных и иных организаций;

- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, антикоррупционного просвещения и индивидуального консультирования работников;

- мониторинг коррупционных проявлений в Учреждении;

подготовка планов работы Учреждения по противодействию коррупции и отчетов об их исполнении;

предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности Учреждения в сфере реализации антикоррупционной политики.

В круг должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, включаются работники, занимающие следующие должности: заместители директора, главный бухгалтер.

7. Определение и закрепление обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Все работники Учреждения в связи с исполнением своих должностных обязанностей, возложенных на них трудовым договором, обязаны:

руководствоваться положениями антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать её принципы и требования;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, и (или) директора Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, и (или) директора Учреждения о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;

сообщить лицам, ответственным за реализацию антикоррупционной политики, и (или) директору Учреждения о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в Учреждение, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим локальным нормативным правовым актом.

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного

взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

8. Мероприятия по предупреждению коррупции

Работа по противодействию коррупции в Учреждении ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым приказом директора планом по противодействию коррупции с учетом оценки коррупционных рисков. Отчет об исполнении плана по противодействию коррупции составляется ежеквартально, и также направляется в главное управление социальной защиты населения администрации города Красноярска.

9. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

представить деятельность Учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;

выделить «критические точки» - для каждого процесса определить элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

для каждого элемента, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

должности в Учреждения, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало не возможным;

вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

10. Конфликт интересов

В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении создается комиссия и разрабатывается Положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов в Учреждении.

11. Обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции

Обучающие мероприятия могут проводиться по темам:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики;
- виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

В Учреждении могут применяться следующие формы обучающих мероприятий обучения:

- проведение беседы сразу после приема на работу;
- при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодические лекции с целью поддержания знаний работников в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительные беседы в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

12. Внутренний контроль

Система внутреннего контроля, учитывающая требования антикоррупционной политики, реализуемой Учреждением, включает в себя:

- проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Проверка реализации организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и

предупреждению коррупции, включает в себя проверку специальных антикоррупционных правил и процедур, а также проверку иных правил и процедур, имеющих опосредованное значение.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.п.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. В ходе проверки устанавливаются обстоятельства - индикаторы неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных; сомнительные платежи наличными.

13. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ работники Учреждения за совершение коррупционных правонарушений несут персональную уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

Настоящий локальный нормативный акт может быть пересмотрен и утвержден в новой редакции или в него могут быть внесены изменения в случаях: изменения законодательства Российской Федерации, вынесения протеста прокурора. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

